

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ «Д/с №3»



Н.Л.Красносельская

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

### I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 3 с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно - речевому направлению развития детей» г. Ачинска Красноярского края (далее по тексту - ДОО) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, Уставом ДОО.

1.2. Педагогический совет - орган самоуправления ДОО.

1.3. В педагогический совет входят сотрудники, занятые в воспитательно - образовательной деятельности (воспитатели, специалисты, заведующий ДОО).

### II. Задачи и функции педсовета.

- 2.1. Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития образовательного учреждения, в том числе долгосрочные и краткосрочные.
- 2.2. Изучать, обобщать результаты педагогической деятельности коллектива.
- 2.3. Разрабатывать решения, направленные на реализацию целей образовательного учреждения.
- 2.4. Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса.
- 2.5. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации образовательной программы
- 2.6. Заслушивать годовые отчеты педагогов и заведующего ДОО.
- 2.7. Изучать научно - педагогические достижения науки и практики.
- 2.8. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.
- 2.9. Разрешать профессиональные конфликтные ситуации.

### III. Организация деятельности

- 3.1. Педсовет проводится не реже одного раза в квартал.
- 3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы ДОО с учетом нерешенных проблем.
- 3.3. Работой педсовета руководит председатель (заведующий).
- 3.4. Решения педсовета обязательны для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов присутствующих.
- 3.5. Наряду с общим педсоветом могут проводиться «малые» педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.
- 3.6. Время, место и повестка дня педсовета сообщаются не позднее чем за две недели до его проведения.

### IV. Документация и отчетность

- 4.1. Заседания педсовета и его решения протоколируются.
- 4.2. Протоколы заседаний и решения хранятся в документации ДОО.

## V. Компетенция и ответственность педсовета

### 5.1. Обязанности:

- выработать общие подходы к созданию образовательной концепции ДОО;
- оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов коллектива;
- делать представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности ДОО для обсуждения на педсоветах;
- подводить итоги деятельности ДОО за полугодие, год;
- контролировать выполнение ранее принятых решений.

### 5.2. Права:

- требовать от всех членов педколлектива единства подходов и действий;
- рекомендовать членов педколлектива к награждению;
- требовать от администрации в месячный срок ответа по интересующему вопросу;
- вносить предложения администрации по улучшению деятельности;
- требовать от администрации доу контроля за реализацией решений педсовета.

### 5.3. Ответственность:

- за обоснованность выработанных подходов к воспитательно – образовательному процессу;
- объективную оценку результативности деятельности членов педколлектива;
- актуальность и корректность вопросов;
- объективность оценки деятельности всех членов педколлектива;
- своевременную реализацию решений педсовета.